

附件 1:

梅河口市应急管理局
2019 年度部门决算

2020 年 11 月 2 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2019 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、预算绩效管理情况说明
- 十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）负责应急管理工作，指导全市应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。依照有关法律、法规的规定，开展应急管理、安全生产行政执法工作。

（二）拟订应急管理、安全生产等政策规定，组织编制市级应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，起草相关规范性文件，组织制定地方标准并监督实施。

（三）指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制市级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担市应对灾害指挥机构工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助市委、市政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急救援专业队伍和社会救援力量，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接驻梅解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，管理协调省和市综合性应急救援队伍，指导城乡及社会应急救援力量建设。

（八）负责消防工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救工作。

（九）指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）根据有关法律、法规、规章的规定，组织实施全市防震减灾工作。组织编制全市防震减灾规划和计划。推进防震减灾计划体制和相应经费渠道的建立和完善。管理、监督事业费、基本建设费和专项资金的使用。负责建立地震监测预报工作体系。

（十一）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中央、省划拨和市级救灾款物并监督使用。

（十二）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查市政府有关部门、乡镇（街）及开发区安全生

产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十三）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

（十四）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十五）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同市商务局等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十六）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十七）承担全市煤炭行业及煤矿安全生产监督管理工作，依法监督检查全市煤矿贯彻落实安全生产法律法规和相关标准情况，参与煤矿生产安全事故调查处理等工作。

（十八）完成市委、市政府交办的其他任务。

（十九）职能转变。市应急局应加强、优化、统筹全市应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的应急

能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全市应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制重特大安全事故。

二、机构设置及部门预算单位构成

根据上述职责梅河口市应急管理局内设机构 9 个；办公室（规划财务科）；综合监管指导科；救援协调调度科（调查评估和统计科）；灾害防治指导科；救灾和物资保障科；急装备管理科）；危险化学品安全监督管理科；安全生产基础科；政策法规科；宣传教育科。

纳入应急局 2020 年度部门预算编制范围的单位包括：

1. 梅河口市应急管理局本级
2. 梅河口市应急救援中心

2020 年实有人员 74 人，其中：在职人员 66 人，离退休人员 8 人。

第二部分 2019 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1749.91	一、社会保障和就业支出	14	26.26
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、卫生健康支出	15	10.00
三、上级补助收入	3		三、住房保障支出	16	28.00
四、事业收入	4		四、灾害防治和应急管理支出	17	1730.35
五、经营收入	5			18	
六、附属单位上缴收入	6			19	
七、其他收入	7	0.18	……	20	
	8			21	
本年收入合计	9	1750.09	本年支出合计	22	1794.61
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23	
年初结转和结余	11	143.05	年末结转和 结余	24	98.53
	12			25	
总计	13	1893.14	总计	26	1893.14

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

二、收入决算表

公开 02 表
单位：万元

部门：

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1750.09	1749.91					0.18
208	社会保障和就业支出	26.42	26.42					
20805	行政事业单位离退休	15.75	15.75					
2080599	其他行政事业单位离退休支出	15.75	15.75					
20808	抚恤	8.99	8.99					
2080801	死亡抚恤	8.99	8.99					
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.68	1.68					
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.58	0.58					
2082703	财政对生育保险基金的补助	1.10	1.10					
210	卫生健康支出	11.09	11.09					
21011	行政事业单位医疗	11.09	11.09					
2101101	行政单位医疗	10.00	10.00					
2101102	事业单位医疗	1.09	1.09					
221	住房保障支出	29.30	29.30					
22102	住房改革支出	29.30	29.30					
2210201	住房公积金	29.30	29.30					
224	灾害防治及应急管理支出	1683.28	1683.10					
22401	应急管理事务	1089.28	1089.28					
2240101	行政运行	373.84	373.66					0.18
2240102	一般行政管理事务	640.30	640.30					
2240108	应急救援	47.00	47.00					
2240150	事业运行	28.14	28.14					
22402	消防事务	324.00	324.00					
2240204	消防应急救援	324.00	324.00					
22404	煤矿安全	270.00	270.00					
2240499	其他煤矿安全支出	270.00	270.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费				
			1	2					
合计		1794.61	471.74	64.19	407.55	1322.87			
208	社会保障和就业支出			26.19		0.07			
20805	行政事业单位离退休			15.75					
2080599	其他行政事业单位离退休支出			15.75					
20808	抚恤			8.92		0.07			
2080801	死亡抚恤			8.92		0.07			
20827	财政对其他社会保险基金的补助			1.52					
2082702	财政对工伤保险基金的补助			0.52					
2082703	财政对生育保险基金的补助			1.00					
210	卫生健康支出			10.00					
21011	行政事业单位医疗			10.00					
2101101	行政单位医疗			10.00					
221	住房保障支出			28.00					
22102	住房改革支出			28.00					
2210201	住房公积金			28.00					
224	灾害防治及应急管理支出				407.55	1322.80			
22401	应急管理事务				407.55	728.80			
2240101	行政运行				379.41				
2240102	一般行政管理事务					681.80			
2240108	应急救援					47.00			
2240150	事业运行				28.14				
22402	消防事务					324.00			
2240204	消防应急救援					324.00			
22404	煤矿安全					270.00			
2240499	其他煤矿安全支出					270.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	1749.91	一、社会保障和就业支出	15	26.26	26.26	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、卫生健康支出	16	10	10	
	3		三、住房保障支出	17	28	28	
	4		四、灾害防治和应急管理支出	18	1730.35	1730.35	
	5			19			
	6			20			
	7		21			
	8			22			
本年收入合计	9	1749.91	本年支出合计	23	1794.61	1794.61	
年初财政拨款结转和结余	10	66.46	年末财政拨款结转和结余	24	21.76	21.76	
一、一般公共预算财政拨款	11	66.46		25			
二、政府性基金预算财政拨款	12			26			
	13			27			
总计	14	1816.37	总计	28	1816.37	1816.37	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出
功能分类科目编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2			3
合计		1,794.61	471.74	64.19	407.55	1,322.87
208	社会保障和就业支出			26.19		0.07
20805	行政事业单位离退休			15.75		
2080599	其他行政事业单位离退休支出			15.75		
20808	抚恤			8.92		0.07
2080801	死亡抚恤			8.92		0.07
20827	财政对其他社会保险基金的补助			1.52		
2082702	财政对工伤保险基金的补助			0.52		
2082703	财政对生育保险基金的补助			1.00		
210	卫生健康支出			10.00		
21011	行政事业单位医疗			10.00		
2101101	行政单位医疗			10.00		
221	住房保障支出			28.00		
22102	住房改革支出			28.00		
2210201	住房公积金			28.00		
224	灾害防治及应急管理支出				407.55	1322.8
22401	应急管理事务				407.55	728.8
2240101	行政运行				379.41	
2240102	一般行政管理事务					681.8
2240108	应急救援					47
2240150	事业运行				28.14	
22402	消防事务					324
2240204	消防应急救援					324
22404	煤矿安全					270
2240499	其他煤矿安全支出					270

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	380.84	302	商品和服务支出	137.26	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	166.78	30201	办公费	26.95	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	121.72	30202	印刷费	6.32	30702	国外债务付息	
30103	奖金	30.99	30203	咨询费	0.1	310	资本性支出	967.58
30106	伙食补助费	1.59	30204	手续费	0.16	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	8.32	30205	水费	1.7	31002	办公设备购置	0.18
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费	1.43	31003	专用设备购置	633.4
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	2.16	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	12.12	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	334
30112	其他社会保障缴费	7.18	30211	差旅费	5.51	31008	物资储备	
30113	住房公积金	31.64	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	10.51	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.5	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	38.94	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	0.47	30217	公务接待费	1.78	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	2.38	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	24.74	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.2	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费	2.48	30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	55.72	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	6.08	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	9	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	2.05	30239	其他交通费用	0.03	312	对企业补助（基本建设）	270
			30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	270
			30299	其他商品和服务支出	16.43			
人员经费合计		419.78	公用经费合计					1374.84

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2					2	1.78					1.78

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：

项 目		年初结转 和结余	本年收 入	本年支出				年末结转 和结余	
功能分类 科目编码	科目名 称			小计	基本支出				项目支 出
					合计	人员经费	公用经费		
栏次		1	2	3	4			5	6
合计									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

说明：单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

九、部门预算项目支出绩效自评表

2019 年度

公开 09 表

项目名称								
主管部门		实施单位						
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:				10			
	其中: 财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
绩效 指标	一级批标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量指标	指标 1:					
			指标 2:					
		质量指标	指标 1:					
			指标 2:					
		时效指标	指标 1:					
			指标 2:					
	成本指标	指标 1:						
		指标 2:						
	效益 指标	经济效益指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益指标	指标 1:					
			指标 2:					
		生态效益指标	指标 1:					
			指标 2:					
		可持续影响指标	指标 1:					
			指标 2:					
	满意度 指标	服务对象满意度指 标	指标 1:					
			指标 2:					
	总分					100		

说明: 本单位本年度没有开展预算绩效工作, 故本表无数据。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收入 1750.09 万元整,支出总计 1794.61 万元。与 2018 年相比,收入增加了 1251.22 万元,增长 251%,;支出总计增加 1334.61 万元,增长 290%。主要原因:机构改革,1、是新增机构一些基础设施需要增加;2、是新增人员工资等各种费用增加。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 1750.09 万元,其中:财政拨款收入 1749.91 万元,占 99.99 %;上级补助收入 0 万元,占 0%;事业收入 0 万元,占 0 %;经营收入 0 万元,占 0%;附属单位上缴收入 0 万元,占 0 %;其他收入 0.18 万元,占 0.01% (可做饼图进行分析对比)。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 1794.61 万元,其中:基本支出 471.74 万元,占 26 %;项目支出 1322.87 万元,占 74 %;上缴上级支出 0 万元,占 0 %;经营支出 0 万元,占 0%;对附属单位补助支出 0 万元,占 0%。基本支出中,人员经费 64.19 万元,占 3.57 %;公用经费 407.55 万元,占 22.7 %。(可做饼图进行分析对比)。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收入 1749.91 万元、支出总计 1794.61 万元,与 2018 年相比,财政拨款收入增加了 1267.09 万元,增长了 262%;支出总计增加 1361.71 万元,增长 315 %。主要原因:增加人员,增加机构,业务增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况

2019 年度财政拨款支出 1794.61 万元,占本年支出合计的 100 %。与 2018 年相比,财政拨款支出增加 1361.71 万元,增长 315%。主要原因:机构增加,人员增加,业务增加。

(二) 财政拨款支出决算结构情况

2019 年度财政拨款支出 1794.61 万元,主要用于以下方面:一般应急管理事务行政运行支出 471.74 万元,占 26.29 %;一般行政管理事务支出 681.8 万元,占 37.99 %;应急救援支出 47 万元,占 2.62 %;消防事务消防应急救援支出 324 万元,占 18.05 %;煤矿安全其他煤矿安全支出 270 万元,占 15.05 % (可做柱图或饼图进行分析对比)。

(三) 财政拨款支出决算具体情况

2019 年度财政拨款支出年初预算为 1816.37 万元,支出决算为 1794.61 万元,完成年初预算的 98.80 %。其中:

1. 一般应急管理事务行政运行。年初预算为 474.29 万元,支出决算为 471.74 万元,完成年初预算的 99.46 %。

决算数小于预算数的主要原因是办公经费压缩，减少耗材。

2. 社会保障和就业支出年初预算为 27.08 万元，支出决算为 26.26 万元，完成年初预算的 96.97 %。决算数小于预算数的主要原因是年中有退休的。

3. 卫生健康支出年初财政拨款预算 15.55 万元，支出决算为 10.00 万元，决算数小于预算数的主要原因年中有退休的。

4. 住房保障支出年初财政拨款预算 28.91 万元，支出决算为 28.00 万元，决算数小于预算数的主要原因年中有退休的。

5. 灾害防治及应急管理支出年初财政拨款预算 1752.11 万元，支出决算为 1730.35 万元，决算数小于预算数的主要原因有些项目未按计划竣工等因素影响。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 471.74 万元，其中：人员经费 64.19 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 407.55 元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会

经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他对企业补助。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 2 万元，支出决算为 1.78 万元，完成预算的 89 %。决算数小于预算数的主要原因减少了不必要的接待；

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0 %；公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，占 0 %；公务接待费支出决算为 0 万元，占 0%。具体情况如下：

（可做饼图分析对比）

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 人次 0 次。开支内容包括（分别列出出国事项及开支金额）：……。

2. 公务用车购置及运行费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %，主要原因是无；

公务用车购置支出 0 万元。主要是无；

公务用车运行支出 0 万元，主要是无。截至 2019 年 12

月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %，主要是无。

外宾接待支出 0 万元。主要用于无。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访外宾主要包括无。

其他国内公务接待支出 2 万元。主要用于省和国家督导和检查小组。全年共接待国内来访团组 21 个、来宾 124 人次（不包括陪同人员）。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2019 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

1.0（按支出功能分类科目类、款、项级科目逐一说明）政府性基金财政拨款支出为 0 万元，主要用于无。完成年初预算的 0 %。

2.0（按支出功能分类科目类、款、项级科目逐一说明）政府性基金财政拨款支出为 0 万元，主要用于无。完成年初预算的 0 %。

3.0（按支出功能分类科目类、款、项级科目逐一说明）政府性基金财政拨款支出为 0 万元，主要用于无。完成年初预算的 0 %。

4. ……

九、关于 2019 年度预算绩效管理情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，2019 年度我部门（单位）组织对 0 项目、0 项目等 0 个项目进行了绩效自评，共涉及资金 0 万元，占部门预算财政拨款项目总额的 0%。组织对 0 项目、0 项目等 0 个项目进行了重点评价，涉及资金 0 万元。其中 0 项目等委托第三方机构开展绩效评价。（横线内容如没有则删除）

（二）绩效评价结果

1.我部门（单位）绩效自评结果如下：

（1）0 项目绩效自评综述。根据年初设定的绩效目标，该项目自评得分 0 分。项目全年预算数 0 万元，执行数 0 万元，执行率为 0%。该项目绩效目标完成情况如下：此处填写《项目支出绩效自评表》中“实际完成情况”。偏差原因分析及改进措施：此处填写《项目支出绩效自评表》中“偏差原因分析及改进措施”。（横线内容如没有则删除）

（2）0 项目绩效自评综述。参照前文

2.我部门重点评价的 0 项目绩效评价结果如下……（简要说明项目的主要绩效、存在的问题及整改措施）。（横线内容如没有则删除）

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2019 年度，机关运行经费支出 73.99 万元，比年初预算数减少 24.25 万元，比上年降低 31 %，一、是因厉行节约，压缩不必要开支减少支出；二、是人员减少，行政运行经费减少。

（二）政府采购支出情况

2019 年度，政府采购支出总额 682.9 万元，其中：政府采购货物支出 682.9 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0 %，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0 %。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，梅河口市应急管理局共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

（以下名词解释，没有的项目删除并重新编辑序号）

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。如***单位的****收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如***单位的****收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如***单位的****收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。如***单位上缴的****收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。（只保留部门已发生的收入明细，未发生的收入明细删掉）

七、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财

政拨款收入、事业收入和其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。主要是*****（单位名称）上缴给*****（单位名称）的*****（资金名称）资金。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、*****（对部门使用的所有“项”级政府收支分类科目，参照《2019年政府收支分类科目》中的科目说明和中央部门决算公开模板进行说明）：

十九、……（同上）

注意事项：

1. 各部门在公开时一定要做好文档编辑，将无关内容删

除。

2. 年份使用“年度”表述，如2018年度、2019年度（固定表述除外，如“2019年12月31日”不需使用年度）。

3. 名词解释要以财务会计制度、政府收支分类科目以及部门预算管理等规定为基本说明，可在此基础上结合部门实际情况适当细化。

4. 固定格式的公开表（公开01、04、06表）中零值指标可不列示；其中公开04表应保留政府性基金预算财政拨款收支零值指标，可精简功能分类科目的零值指标。

5. 关于小数位。金额数值应当保留两位小数，如末位为0不需保留小数位（例如：1000万元，100.3万元）；百分比应当保留1位小数，如末位为0需保留（例如：18.0%）。

6. 各部门（单位）参照该模版的同时，要参照上级（中央级）主管部门的信息公开情况，完善公开内容，确保公开的完整、规范。