

梅河新区社会保险局（梅河口市社会保险局）  
2024 年部门预算



# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

## 第二部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目支出绩效目标表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一、主要职能

梅河新区社会保险局(梅河口市社会保险局)是参照公务员法管理的事业单位,由吉林省社会保险事业管理局垂直管理,市财政全额拨款。主要职能是依据国家和省有关社会保险法律法规规章和政策,负责全市企业职工社会保险、城乡居民养老保险、机关事业单位养老保险、职业年金、失业保险、工伤保险等险种的经办工作,负责享受待遇人员档案日常接收、管理、调取查询等工作。

## 二、机构设置

根据上述职责,梅河新区社会保险局(梅河口市社会保险局)为正处级建制,领导班子成员由省社会保险局直接管理。现领导班子成员2人,1正1副。内设10个科(室、中心),包括办公室(人事教育科)、综合计划管理科、职工养老失业保险管理科、城乡居民养老保险管理科、工伤保险管理科、社会保险经办服务科、社会保险稽核科、财务管理科、信息档案科、审计内控科和一个派出机构开发区分局。

纳入梅河新区社会保险事业管理局(梅河口市社会保险事业管理局)2024年度部门预算编制范围的单位包括:

梅河新区社会保险事业管理局(梅河口市社会保险事业管理局)本级单位。

2024年实有人员93人，其中：在职人员70人，离退休人员23人。

## 第二部分 预算表格

### 收支总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2024年预 算数	当年预算	上年结转	项 目	2024年预 算数	当年预算	上年结转
一、财政拨款收入	930.66	895.66	35	一、社会保障 和就业支出	827.09	792.09	35
一般公共预算拨 款收入	930.66	895.66	35	二、卫生健康 支出	36.03	36.03	
政府性基金预算 拨款收入				三、住房保障 支出	67.54	67.54	
国有资本经营预 算拨款收入							
二、财政专户管理 资金收入							
三、单位资金收入							
事业收入							
事业单位经营收 入							
上级补助收入							
附属单位上缴收 入							
其他收入							
本年收入 合计	930.66	895.66	35	本年支出 合计	<b>930.66</b>	895.66	35
财政拨款结转				结转下年 支出			
其他收入结转结 余							
收入总计	930.66	895.66	35	支出总计	<b>930.66</b>	895.66	35



# 收入总表

单位：万元

部门 (单位)	总计	当年预算								上年结转结余							
		小计	一般公 共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款结转	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余	用事业基金弥补收支差额
梅河口市社会保险事业管理局	930.66	895.66	895.66							35	35						
合计	930.66	895.66	895.66							35	35						

# 支出总表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
社会保障和就业支出	827.09	792.09	35			
人力资源和社会保障管理事务	733.56	698.56	35			
社会保险经办机构	733.56	698.56	35			
行政事业单位养老支出	93.53	93.53				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	90.06	90.06				
其他行政事业单位养老支出	3.47	3.47				
卫生健康支出	36.03	36.03				
行政事业单位医疗	36.03	36.03				
行政单位医疗	36.03	36.03				
住房保障支出	67.54	67.54				
住房改革支出	67.54	67.54				
住房公积金	67.54	67.54				
合计	930.66	895.66	35			

## 财政拨款收支预算表

单位：万元

收 入				支 出					
项 目	2024 年 预算数	当年预 算	上 年 结 转	项 目	2024 年 预算数	一般公共预算		政府性基金预 算	
						当年预 算	上 年 结 转	当年 预算	上 年 结 转
一、本年收入	930.66	895.66	35	一、社会保障和就 业支出	827.09	792.09	35		
一般公共预算 拨款	930.66	895.66	35	二、卫生健康支出	36.03	36.03			
政府性基金预 算拨款				三、住房保障支出	67.54	67.54			
国有资本经营 预算拨款									
本年收入合计	930.66	895.66	35	本年支出合计	930.66	895.66	35		
财政拨款结转				结转下年					
一般公共预算拨 款									
政府性基金预算 拨款									
国有资本经营预 算拨款									
收入总计	930.66	895.66	35	支出总计	930.66	895.66	35		



# 一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
社会保障和就业支出	827.09	792.09	672.02	120.07	35
人力资源和社会保障管理事务	733.56	698.56	578.49	120.07	35
社会保险经办机构	733.56	698.56	578.49	120.07	35
行政事业单位养老支出	93.53	93.53	93.53		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	90.06	90.06	90.06		
其他行政事业单位养老支出	3.47	3.47	3.47		
卫生健康支出	36.03	36.03	36.03		
行政事业单位医疗	36.03	36.03	36.03		
行政单位医疗	36.03	36.03	36.03		
住房保障支出	67.54	67.54	67.54		
住房改革支出	67.54	67.54	67.54		
住房公积金	67.54	67.54	67.54		
<b>合计</b>	930.66	895.66	775.59	120.07	35

# 一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	768.71	768.71	
基本工资	252.96	252.96	
津贴补贴	193.12	193.12	
奖金	127.28	127.28	
机关事业单位基本养老保险缴费	90.06	90.06	
职工基本医疗保险缴费	36.03	36.03	
其他社会保障缴费	1.12	1.12	
住房公积金	67.54	67.54	
其他工资福利支出	0.6	0.6	
二、商品和服务支出	120.07		120.07
办公费	3		3
水费	5		5
电费	10		10
劳务费	18		18
工会经费	6.74		6.74
其他交通费用	47.33		47.33
其他商品和服务支出	30		30
三、对个人和家庭的补助	6.88	6.88	
退休费	3.48	3.48	
救济费	3	3	
奖励金	0.4	0.4	

## 一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	2024 年预算数	当年预算	上年结转
合 计			
1、因公出国（境）费用			
2、公务接待费			
3、公务用车费			
其中：（1）公务用车运行维护费			
（2）公务用车购置			

说明：

1、“2024 年预算数”的单位范围包括部门本级及所属1个预算单位。

2、“2024 年预算数”的实有人员93人，其中：在职人员70人，离退休人员23人。

# 政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

本部门无政府性基金预算拨款。

# 国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

本部门无国有资本经营预算拨款。



# 项目支出表

单位：万元

类型	项目名称		项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转			财政专户管理资金	单位资金
	一级项目	二级项目			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
专项业务支出				35				35				
	2023年企业养老保险市县考核奖补资金35万元 (吉财社指【2023】614号)			35				35				
		2023年企业养老考核奖补资金35万元 (吉财社指【2023】614号)	梅河口市社会保险事业管理局	35				35				
合计				35				35				

## 项目支出绩效目标表

项目名称		2023年企业养老保险市县考核奖补资金35万元（吉财社指【2023】614号）		
项目级次		一级项目		
项目资金 (万元)	年度资金总额	35		
	其中：财政拨款	35		
	其他资金			
年度绩效目标	提升办事群众满意度，提高经办效率，切实提升经办服务能力。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	考核奖补资金	35
		质量指标	资金使用合格率	规范使用
		成本指标	经办能力提升费用	35
		时效指标	及时拨付考核奖补资金	100%
	效果指标	经济效益指标		
		社会效益指标	经办能力显著提升	显著提升
		生态效益指标		
		可持续影响指标	促进企业养老保险制度持续平稳运行	效果明显
		满意度指标	办事群众满意度	90%

## 第三部分 情况说明

### 一、2024 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入上年结转结余等；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、结转下年支出等。2024 年收支总预算 930.66 万元，其中：当年预算 895.66 万元；上年结转 35 万元。2024 年当年预算比 2023 年预算减少 310.74 万元，主要原因是项目支出减少。

### 二、2024 年收入预算情况

2024 年收入预算 930.66 万元，其中：本年收入 895.66 万元，占 96.24%；上年结转 35 万元，占 3.76%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 895.66 万元，占 100%。上年结转中，一般公共预算拨款结转 35 万元，占 100%。

### 三、2024 年支出预算情况

2024 年支出预算 930.66 万元，其中：基本支出 895.66 万元，占 96.24%；项目支出 35 万元，占 3.76%。

### 四、2024 年财政拨款收支预算情况

2024 年财政拨款收支总预算 930.66 万元，其中：本年收入 895.66 万元，上年结转 35 万元。支出包括：社会保障和就业支出 827.09 万元，卫生健康支出 36.03 万元，住房保障支出 67.54 万元。



## 五、2024 年一般公共预算支出情况

2024 年一般公共预算拨款 930.66 万元，其中：基本支出 895.66 万元，占 96.24%；项目支出 35 万元，占 3.76%。基本支出中，人员经费 775.59 万元，占 86.59%；公用经费 120.07 万元，占 13.41%。

社会保障和就业（类）支出 827.09 万元，占 88.87%，主要用于人员经费（包含：工资、养老保险、工伤保险、13 月工资、取暖费）和办公经费。

卫生健康（类）支出 36.03 万元，占 3.87%，主要用于职工基本医疗保险费。

住房保障（类）支出 67.54 万元，占 7.26%，主要用于财政负担在职公积金。

## 六、2024 年一般公共预算基本支出情况

2024 年一般公共预算基本支出 895.66 万元，其中：

人员经费 775.59 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、住房公积金。

公用经费 120.07 万元，主要包括：办公费、水费、电费、工会经费、其他交通补助、其他商品和服务支出。

## 七、2024 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2024 年“三公”经费预算数为 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数与 2023 年预算数相同。其中：

1.因公出国（境）费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数与 2023 年预算数相同。

2.公务接待费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数与 2023 年预算数相同。

3.公务用车购置及运行费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数与 2023 年预算数相同；公务用车运行维护费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数与 2023 年预算数相同；公务用车购置费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数与 2023 年预算数相同。

#### **八、2024 年政府性基金预算支出情况**

本部门无政府性基金预算拨款。

#### **九、2024 年国有资本经营预算支出情况**

本部门无国有资本经营预算拨款。

#### **十、其他重要事项的说明情况**

##### **（一）机关运行经费**

2024 年部门本级、梅河新区社会保险局(梅河口市社会保险局)等 1 家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 120.07 万元，比 2023 年预算减少 1.38 万元，下降 1.14%，主要原因是缩减办公经费。

##### **（二）政府采购情况**

2024 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预



算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2023 年 8 月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆 0 辆，土地 0 平方米，房屋 5000 平方米，单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，计划新增单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

### （四）项目支出情况说明

2024 年部门项目支出 35 万元，其中：一级项目 1 个，二级项目 1 个；使用本年拨款 0 万元，财政拨款结转 35 万元。

### （五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2024 年确定 1 个一级项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 35 万元。

## 第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（六）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用

房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（七）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。